



Datum: 19-04-2022
Locatie: Kerkuil
Tijd: 20:00

Voorzitter: Rinske
Notulist: Diane

Notulen MR De Kerkuil

NR	Onderwerp	Opmerkingen
1	Opening en vaststelling agenda	Voorzitter Rinske opent stipt op tijd de vergadering
2	Notulen vergadering d.d. 08-03-'22	Vastgesteld
3	Bespreking actiepunten na vorige vergadering <ul style="list-style-type: none">Zie aparte kolom hieronder (gekopieerd uit notulen)	
4	Mededelingen vanuit het team: Deze staan onderaan deze agenda Directie: 4 punten; (opgenomen als punt 5, 6, 7, 8 op de agenda) OR: niets GMR: niets Ouders: niets	Informerend Inloggen op www.blosseveld.nl mr.dekerkuil@blosse.nl Kerkjes2019! Er staan weer rode vlaggetjes bij de mails die interessant kunnen zijn. Over webinar rond formatie en werkverdeling.
5	Vakantierooster	Chantal geeft aan dat er dit jaar een vakantie was met snel erna een studiedag (was niet fijn). Helga reageert: dat is het komende jaar beter geregeld. Volgend jaar maken we minder lessen, waardoor we minder marge hebben. Daarom vervalt de woensdag vóór hemelvaart en daarom moesten ook de studiedagen naar de woensdag. In de laatste maand moet je verplicht een hele margedag hebben. Vandaar die laatste vrijdag. Dit rooster is afgestemd met Castricum (VO)
6	Oudertevredenheidsonderzoek vanuit Blosse	Rinske oppert dat we een vraag kunnen stellen over de kanjertraining. B.v.: Merkt u thuis dat uw kind werkt met Kanvas/ kanjertraining? Verdere suggesties: Vindt u dat school genoeg aandacht besteedt aan het thema: 'Pesten'?

			Wat merkt u thuis van het werken met IPC?
7	Formatie		<p>Wat vooral voor de MR belangrijk is: Is de formatie gelukt met de begroting? Antwoord: Ja</p> <p>Er zijn wat kleine verschuivingen. Marijke heeft besloten met pensioen te gaan. Daardoor: meteen een vacature voor drie dagen. Dat gaat Nicole doen.</p> <p>Er gaan wat mensen minder uren werken dit vangt wat financiële tegenvallers op. Dennis gaat de handvaardigheidslessen overnemen.</p>
8	Werkverdelingsplan		<p>Het wordt eigenlijk op dezelfde manier verdeeld als vorig jaar. Alle teamleden (Van de MR) zijn akkoord gegaan. Dit beviel goed zo, dus graag zo laten.</p>
9	Perspectief op school		<p>Marion heeft een begin gemaakt (document). Sommige dingen zijn gewoon standaard vanuit het samenwerkingsverband erin gezet. Marion kijkt of ze dit (de punten die wij vanuit de MR anders willen zien) kan veranderen. Wordt vervolgd. (Actiepunten)</p>
10	Pauze		<p>We drinken uitgebreid koffie/ thee en eten uitgebreid gebak.</p>
11	MR-scan		<p>Vooral het werven van nieuwe MR-leden viel op. (Officiële verkiezingen) Een MR lid heeft een zittingsperiode van vier jaar. Dan kan een lid aftreden of zich herkiesbaar stellen. Dit kan vermeld worden bij de 'wist-u-datjes'. Met bijvoorbeeld een inleverstrookje voor gegadigden. Verder viel het puntje op: geen of weinig contact met de GMR. (=aandachtspuntje) De vraag is (blijft): wie is de toezichhouder?</p>
12	Rondvraag		<p>Chantal: Vervolg 'wiebelkinderen' (=Snel afgeleid of juist dichtslaan: de reflexen zijn niet goed geïntegreerd). Helga: Twee leerkrachten in opleiding gaan kinderen screenen. Het is de bedoeling dit op school te gaan doen onder schooltijd. Dit is nu nog een pilot. Als dit goed bevalt gaan we dit uitbreiden. Dus: nu nog screenen, later ook behandelen. Dat traject gaan we nu in.</p> <p>Chantal: Kunnen we hier de volgende</p>

		<p>vergadering meer informatie over krijgen? Dat kan dus wel, maar er valt nog niet heel veel over te vertellen. Nu nog: signaleren en verwijzen buiten school</p> <p>Helga: Het is onzeker of Marko kan blijven (technologielessen). Vandaag heeft Helga een ingang gevonden voor een subsidie, in combinatie met het Clusius (Vonk). Waarschijnlijk gaat dit lukken. Anders vervallen deze lessen helaas.</p>
13	Sluiting	We sluiten de vergadering om 21:15 uur

Besproken actiepunten, punt 3	
Overleg met gemeente over veiligheid rondom school. (2 zebrapaden)	<p>Helga heeft bezoek gehad. Reactie: Twee zebrapaden wordt nooit goedgekeurd. Maar voor 1 zebrapad wilde deze man zich wel hard gaan maken. Dan zou deze aan de kant van het gezondheidscentrum moeten komen. Helga werd afgeraden contact op te nemen met de 'buren'. Verder worden er geen uitspraken gedaan over de termijn. (Het was dezelfde man die die verkeersborden voor elkaar heeft gekregen voor de school).</p>
Nieuwsbrief, uitleg geven over de Kanjertraining en Kanvas-lijsten	Helga heeft contact opgenomen met collega Kim. Kim pakt dit op. Wordt vervolgd.
Nieuwsbrief, Wist u datjes over de MR	<p>Dit wordt een lastig punt gevonden. Hoeveel punten zet je erin? Wat is de toegevoegde waarde?</p> <p>Helga: Vooral als er punten zijn die vanuit de MR belangrijk gevonden worden. Dan kan dat aan de nieuwsbrief toegevoegd worden.</p> <p>Maar: de nieuwsbrief is al erg vol. Daarom misschien loskoppelen van de nieuwsbrief? Misschien een aparte mail vanuit de MR?</p> <p>Een MR blad vastmaken aan een afsluitend IPC-themaboekje?</p> <p>Volgende keer over hebben: Welke vorm?</p>

Actiepunten

Perspectief op school op de/een volgende vergadering

Nieuwsbrief, uitleg geven over de Kanjertraining en Kanvas-lijsten

Nieuwsbrief, Wist u datjes over de MR

Voor 22 April 2022: Drie extra punten doorgeven voor oudertevredenheidsonderzoek vanuit Blossse (zie suggesties hierboven)

Perspectief op school: aanpassen van document

De punten uit het team

- We zijn volop bezig..na twee jaar corona voor iedereen weer een beetje schakelen.
- We hebben actie gevoerd voor de WOL en voor giro 555. Beide acties waren een groot succes.
- Grote rekendag op 30 maart was ook erg leuk en leerzaam in een bruisende school. Zeker voor herhaling vatbaar.
- Voorbereiding voor Pasen is op dit moment nog volop bezig: paaskippenspel, paasmusical, paasvieringen en paaslunch.
- De voorbereiding voor de koningsspelen loopt ook. De teamleden die daarover gaan hebben weer een prachtig programma aangeleverd.
- We zijn intern alweer druk bezig met de formatie voor komend schooljaar. Dit gaat voorspoedig.
- Het is fijn dat we weer ouderhulp kunnen inzetten. Met al die activiteiten is het erg fijn om wat hulp van ouders te hebben.